附件2：

合肥工业大学新媒体账号信息管理清单

单位名称（盖章）： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 账号 | 平台名称 | 管理员 | 管理员身份 | 联系方式 | 备注 |
| 1 |  |  |  | □教职工 □学生 |  |  |
| 2 |  |  |  | □教职工 □学生 |  |  |
| 3 |  |  |  | □教职工 □学生 |  |  |
| 4 |  |  |  | □教职工 □学生 |  |  |
| 5 |  |  |  | □教职工 □学生 |  |  |
| 6 |  |  |  | □教职工 □学生 |  |  |
| 7 |  |  |  | □教职工 □学生 |  |  |
| 8 |  |  |  | □教职工 □学生 |  |  |
| 9 |  |  |  | □教职工 □学生 |  |  |
| 10 |  |  |  | □教职工 □学生 |  |  |

备注：1.做清理注销处理的新媒体账户，只需填写账户名称并在备注栏写明“已注销”“拟注销”“正在注销”等。

2.平台名称填写微信/微博/QQ公众号等。

3.表格可自行添加。